

## ПРИКАЗ

от « 02 » сентября 2024 г.

№ 166

### Г Об организации платных дополнительных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году

На основании Федерального Закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Гражданского Кодекса РФ, Федерального закона от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законе РФ от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (ред. От 18.03.2019г.), Постановления правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Устава, лицензии на образовательную деятельность и Положения о предоставлении платных образовательных услуг МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска» и в целях удовлетворения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на дополнительные образовательные услуги,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу платных образовательных услуг (далее ПОУ) в МБУДО «ДДК «Ровесник» г.Челябинска» в 2024-2025 учебном году.
2. Утвердить документы, регламентирующие ПОУ в 2024-2025 учебном году:
  - перечень и стоимость ПОУ на 2024-2025 учебный год (Приложение 1);
  - расписание ПОУ на 2024-2025 учебный год (Приложение 2);
  - смету ПОУ на 2024-2025 учебный год (Приложение 3).
3. Назначить куратором ПОУ заместителя директора Дороганову А.Н.  
Назначить ответственными:
  - 1) Дворницину Е.В., главного бухгалтера:
    - за бухгалтерский учет внебюджетных средств, начисление заработной платы за оказание ПОУ, составление сметы на оказание ПОУ.
  - 2) Еремину М.Н.:
    - за внесения списка детей в базу данных по системе «Город», учет оплаты за оказание ПОУ, сбор табелей по посещению обучающимися ПОУ, заключение договоров и формирование актов выполненных работ с работниками (оплата), реализующими ПОУ.
    - за формирование заявок в «АЦК-Финансы», акты выполненных работ (за отработанное время), разноску выписок в «1С Предприятие», приказы и учет льгот ПОУ, учет оплаты оказанных услуг.

3) Педагогам, реализующим ПОУ:

- разработать или скорректировать программы ПОУ на 2024-2025 учебный год, заключить договоры с родителями (законными представителями) обучающихся на оказание ПОУ, довести до родителей (законных представителей) Положение о предоставлении ПОУ, предоставить личные дела обучающихся, предоставлять табель учета посещаемости обучающихся ежемесячно, в срок до 25 числа, заполнять журнал ежемесячно до 25 числа.

4) Администратору официального сайта в сети интернет, Дорогановой А.Н. обновить информацию по ПОУ на 2024-2025 учебный год.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБУДО «ДК  
«Ровесник» г. Челябинска»



Н. В. Широченкова

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О. сотрудника	Подпись сотрудника	Дата ознакомления
Дороганова А.Н.		02.09.2024.
Еремина М.Н.		02.09.2024.
Дворнищина Е.В.		02.09.2024